VERBALE N. **\_\_\_3\_\_\_** DEL MESE **Marzo**

CONSIGLIO DI CLASSE **3** SEZ. **AS**

INDIRIZZO **Scientifico delle Scienze Applicate** A.S. **2022- 2023**

**La componente DOCENTI del C.d.c.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Cognome e Nome*** | ***Materia di insegnamento*** | ***Presente*** | ***Assente*** |
| **MICHELE CRISPINO** | **Lingua e letteratura italiana** | **x** |  |
| **CLAUDIA CHIARALUCE** | **Lingua e cultura straniera (inglese)** |  | **x** |
| **MICHELE CRISPINO** | **Storia** |  | **x** |
| **EMILIO CAPANNA** | **Matematica** |  | **x** |
| **SERAFINI LORELLA** | **Filosofia** | **x** |  |
| **DANIELA ABBATE** | **Informatica** | **x** |  |
| **ANDREA PASSAMONTI** | **Fisica** | **x** |  |
| **COTTONE FABIOLA** | **Scienze naturali** | **x** |  |
| **VIELE MENOTTI** | **Disegno e storia dell’arte** | **x** |  |
| **SIMONE FALBO** | **Scienze motorie e sportive** | **x** |  |
| **SALVONI MARINA** | **Docente di Sostegno** | **x** |  |
| **CHIURCO RACHELE** | **Docente di Sostegno** | **x** |  |

Il giorno **07** del mese di Marzo dell’anno scolastico **2022/23** alle ore **17:00** in modalità telematica si riunisce il Consiglio di Classe della **3 AS** convocato con circolare n. 241. del **27/02/2023** con la quale sono stati convocati le componenti (Docenti; Genitori e Alunni) del C.d.c..

**Il Dirigente Scolastico è presente nei diversi c.d.c. che si effettuano contemporaneamente.**

**Presiede la riunione, il Prof. A. Passamonti poiché il Prof. Crispino, coordinatore di classe, accompagna la classe nel viaggio d’istruzione, funge da segretario la Prof.ssa F. Cottone**.

Riconosciuta la validità della seduta, il presidente la dichiara aperta, dando inizio alla discussione dei seguenti punti all’ordine del giorno.

1. Andamento didattico-disciplinare;
2. 2. Segnalazione alunni per assenze prossime o superiori al monte ore previsto;
3. Monitoraggio intermedio PDP di alunni DSA e BES; eventuali integrazioni;
4. Programmazione date prove per le certificazioni competenze primo biennio (solo classi seconde) nel periodo 2-15 Maggio 2023;
5. Stato avanzamento progetti PCTO e l’assolvimento dell’obbligo per gli studenti di 4 ore di formazione generica sulla sicurezza;
6. Rendicontazione delle attività didattiche extracurricolari effettuate e presentazione di eventuali ulteriori attività (uscite, viaggi etc…)
7. Monitoraggio insegnamento Educazione Civica: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo valutativo - “Progetto di Educazione Civica L.92/2020” inserito nel PTOF);

8. Varie ed eventuali.

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 1 ALL'O.D.G.:** Andamento didattico-disciplinare |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Il professor Crispino ritiene che la classe abbia parzialmente preso in considerazione le lamentele circa il continuo chiacchiericcio durante le lezioni. La presenza dei banchi a rotelle è un aggravio che, purtroppo, avremo fino a fine anno, vista l’impossibilità di sostituirli con i banchi canonici. La disposizione dei posti ha lenito in parte il continuo distrarsi durante le lezioni, fermo restando l’utilizzo imperterrito dei telefoni, visto che sono già state poste in essere due note a riguardo da parte di alcuni docenti del C.d.C. Si ricorda inoltre come debbano entrare in orario, visto che la tolleranza dei dieci minuti risulta valida solamente per i ragazzi che hanno presentato adeguato permesso. E’ necessario ribadire ciò visto che, nonostante si sia ancora agli inizi del secondo quadrimestre, alcuni alunni hanno già accumulato molti ritardi. Dal punto di vista didattico, si è in presenza di una classe, come detto varie volte, che raggiunge un livello medio-alto ed è per questo che siamo esigenti sia dal punto di vista didattico che disciplinare, perché sappiamo il loro potenziale espresso e inespresso. Si mette a verbale come siano stati avvertiti, contattati ed eventualmente convocati i genitori dei ragazzi che hanno riportato dalle tre insufficienze in su al termine del primo quadrimestre. Si sottolinea la possibilità, per quanto concerne i recuperi, di avvalersi sia degli sportelli che del progetto del peer tutoring inerentemente le sole materie di matematica e inglese. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 2 ALL'O.D.G.: SEGNALAZIONE PER ALUNNI ASSENZE PROSSIME O SUPERIORI AL MONTE ORE PREVISTI** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Al termine del primo quadrimestre è stata inviata una lettera formale ai genitori di un alunno, dal momento in cui, stante le cose attualmente, non sarebbe scrutinabile. Permane un’ulteriore situazione particolare, dal momento in cui una studentessa atleta ha riportato numerose ore di assenza, anche se molte di esse verranno poi decurtate in sede di scrutinio finale. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 3 ALL'O.D.G.: MONITORAGGIO INTERMEDIO PDP E BES** |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| I pdp e i pfp vengono rispettati pedissequamente e non vi sono integrazioni a riguardo. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 4 ALL'O.D.G.:** Programmazione date prove per le certificazioni competenze primo biennio (solo classi seconde) nel periodo 2-15 Maggio 2023; |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Non pertinente, essendo una classe terza. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 5 ALL'O.D.G.:** Stato avanzamento progetti PCTO e l’assolvimento dell’obbligo per gli studenti di 4 ore di formazione generica sulla sicurezza; |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| La maggior parte dei ragazzi ha svolto o sta svolgendo dei corsi validi per il PCTO. Inoltre, tutta la classe sta partecipando al progetto del Municipio XI, che li vede coinvolti per 30 ore e li vedrà interagire direttamente con tale Municipio, vista la prossima partecipazione a una seduta della giunta del Municipio del 23 Marzo 2023. Molti di loro partecipano al progetto inerente la biblioteca e l’educazione al salvamento.  Si evidenzia e pone all’attenzione dei genitori come solamente due studenti abbiano svolto il corso sulla sicurezza generale di 4 ore.  Inoltre uno studente ed una studentessa sono stati selezionati per partecipare al PCTO: “Professione ricercatore” con l’Università Roma Tre che si terrà a Giugno dopo la fine della scuola e conterà come 40 ore. |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 6 ALL'O.D.G.:** Rendicontazione delle attività didattiche extracurricolari effettuate e presentazione di eventuali ulteriori attività (uscite, viaggi etc… |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| La classe proprio in questo momento è impegnata nel viaggio di istruzione a Firenze, Lucca e Arezzo. Poi parteciperanno a due sedute della giunta del Municipio XI e ci riserviamo, qualora non abbiano superato il limite massimo delle dieci uscite, viaggio di istruzione compreso, di organizzare eventualmente ulteriori uscite didattiche.  La Prof.ssa Oberti propone una visita didattica a Santa Maria Maggiore e chiese limitrofe. |

|  |
| --- |
| **PUNT O N. 7 ALL'O.D.G.:** Monitoraggio insegnamento Educazione Civica: rendicontazione delle ore e delle attività svolte (curricolo valutativo - “Progetto di Educazione Civica L.92/2020” inserito nel PTOF); |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Il corso inerente il Municipio XI ha valenza anche come percorso di educazione civica. In aggiunta, i ragazzi hanno assistito alla video conferenza di Edith Bruck, per commemorare il giorno della memoria. Altre singole iniziative verranno poste in essere dai singoli docenti (la tutor è la professoressa Cottone). |

|  |
| --- |
| **PUNTO N. 8 ALL'O.D.G.:** Insediamento rappresentanti degli studenti e dei genitori neo-eletti a cui relazionare tutti i punti trattati. |
| SINTESI DEGLI INTERVENTI |
| Alle ore 17.40 intervengono alla riunione i rappresentanti dei genitori, Fabrizio Sibeni e Irene Lacerto, mentre i rappresentanti degli studenti sonno attualmente impegnati nel viaggio d’istruzione. I rappresentanti riferiscono che l’unica problematica emersa dai genitori è la difficoltà nel prenotare i colloqui con i docenti. Il Prof. Passamonti risponde che in alcune materie un docente ha molte classi, spesso molto numerose, e che pertanto è molto difficile accontentare tutti. Si fa notare inoltre che il 20 e 21 marzo ci saranno i colloqui pomeridiani in cui ogni docente potrà avere 25 colloqui.  Non essendoci altro da deliberare o discutere, il Coordinatore facente funzioni dichiara sciolta la seduta alle ore 18:00. |

IL SEGRETARIO

*Prof.ssa Fabiola Cottone*

IL COORDINATORE

*Prof. Andrea Passamonti*

*(sostituisce il Prof. Michele Crispino)*